

## 大島商船高等専門学校 非常勤職員 公募案内

### 1. 募集する職種及び職務内容

職 種	職 務 内 容
事務補佐員	大島商船高等専門学校の事務部に所属し、総務、人事、財務会計、学生支援、研究協力、国際交流、図書館業務等の事務補助を行う。

### 2. 採用予定者数 3名（総務課2名、学生課1名）

### 3. 受験資格

下記のいずれにも該当する方

- （1） 高等学校以上を卒業した方、または、これと同等以上と認める方
- （2） パソコン（ワード・エクセル・電子メール等）ができる方

ただし、次の者は試験を受けられません。

- ① 拘禁以上の刑に処せられ、その執行を終えるまでの者又はその刑の執行猶予期間中の者その他その執行を受けることがなくなるまでの者
- ② 懲戒解雇又はこれに相当する処分を受けたことのある者で、その処分の日から2年を経過していない者
- ③ 日本国内における活動に制限のない在留資格を有しない者

### 4. 雇用期間 令和8年4月1日 から 令和9年3月31日 まで (更新の可能性あり。最長 令和11年3月31日 まで。)

### 5. 時間給等

時間給及び通勤手当額は、「独立行政法人国立高等専門学校機構非常勤教職員給与規則」に基づき決定します。

- （1）時間給予定金額 1時間 1,369円
- （2）通勤手当：支給あり

## 6. 勤務時間、休暇等

### (1) 勤務時間 月曜日～金曜日

8時30分～15時15分 又は 10時15分～17時00分（休憩45分）

※勤務開始時間について希望がある場合は、面接時にご相談ください。

なお、8時30分～17時00分の間で勤務時間6時間、休憩時間45分となります。

(2) 業務の繁忙により超過勤務を命じることがあります。

(3) 学校行事による休日出勤があります。

(4) 年次有給休暇等の制度は、「独立行政法人国立高等専門学校機構非常勤教職員の労働時間、休暇等に関する規則」によります。

年次有給休暇は、令和8年4月1日から令和8年12月31日までに10日付与されます。

(5) その他の就業に関する事項は、「独立行政法人国立高等専門学校機構非常勤教職員就業規則」によります。

## 7. 勤務地

勤務地は本校所在地となります。

## 8. 選考の方法

	試験の内容
第一次選考	書類審査 第一次選考合格者には2月10日（火）に、第二次選考について連絡します。
第二次選考	個別面接（令和8年2月19日（木）を予定） 本選考に係る交通費等は応募者の負担となります。

※第一次選考、第二次選考とも不合格者には電子メールまたは郵便により通知します。

## 9. 応募手続

### (1) 応募受付期間

令和8年1月5日（月）～令和8年2月5日（木）17時【必着】

### (2) 応募書類等

○ 履歴書（市販のもの、写真貼付）

※応募書類は、返却いたしません。

### (3) 応募方法

応募書類を郵送（簡易書留）又は持参により下記宛に提出してください。

封筒の表には「事務補佐員応募書類在中」と朱書きしてください。

<提出先>

〒742-2193 山口県大島郡周防大島町大字小松1091-1

大島商船高等専門学校 総務課人事係 宛

（受付時間：土・日曜日、祝日を除いた8時30分～17時）

#### 1 0. 合格者の決定等

- (1) 合格者の決定は、書類選考・面接の結果を総合的に評価し決定します。
- (2) 応募資格がないこと又は応募の際に届け出た事項が虚偽であることが明らかになった場合、合格を取り消します。
- (3) 選考の評価等については、開示しません。

#### 1 1. 福利厚生

以下の保険に加入いただきます。

- (1) 健康保険（文部科学省共済組合）
- (2) 厚生年金保険
- (3) 雇用保険
- (4) 労働者災害補償保険

#### 1 2. 個人情報の取り扱い

応募者の個人情報は、職員を採用しようとする目的を達成するために利用するものであり、大島商船高等専門学校以外の第三者には提供及び公表はいたしません。

#### 1 3. その他

- ・国立高等専門学校機構就業規則等はこちらから確認できます。

<https://www.kosen-k.go.jp/release/independence>

#### 問合せ先

〒742-2193

山口県大島郡周防大島町大字小松 1 0 9 1 - 1

独立行政法人国立高等専門学校機構

大島商船高等専門学校 総務課人事係

TEL:0820-74-5453, 5511 FAX:0820-74-5552