

大島商船高等専門学校におけるインターンシップに関する規則

第1条 この規則は、大島商船高等専門学校（以下「本校」という。）学則第14条第2項別表第2に定める選択科目のうち、インターンシップにおける学修に関し、必要な事項を定める。

第2条 学生は、インターンシップにおける学修を受けようとするときは、インターンシップの学修許可願（別紙様式1）に学修計画書等を添え、学級担任を経て校長の許可を受けるものとする。

第3条 学生は、インターンシップにおける学修を行い、単位の認定を受けようとするときは、インターンシップの学修単位認定願（別紙様式2）に、インターンシップ学修証明書（別紙様式3）及びインターンシップ学修報告書（別紙様式4）を添え、学級担任を経て校長に願い出るものとする。

第4条 校長は、前条の規定により願い出のあった場合は、単位の修得を認定することができる。

2 認定される単位は、申請が出され認定された年度の単位とする。

3 第1条に定める学修の評価は、「合格」とする。

第5条 この規則の実施に関し、必要な事項は別に定める。

附 則

1 この規程は、平成19年2月6日から施行し、平成18年4月1日から適用する。

2 この規程の施行により、大島商船高等専門学校における校外工場実習に関する規程（平成10年6月16日施行）は、廃止する。

附 則

この規程は、平成19年6月4日から施行し、平成19年4月1日から適用する。

附 則

この要領は、令和3年8月2日から施行する。

附 則

この規則は、令和7年4月1日から施行する。

別紙様式 1

大島商船高等専門学校における
インターンシップの学修許可願

年 月 日

大島商船高等専門学校長 殿

学 科 名

学 年

学籍番号

氏 名

(自署)

下記のとおりインターンシップを学修したいので、御許可くださるよう関係書類を添えて
お願いします。

記

1 インターンシップの目的

2 インターンシップ受入れ事業所名

3 学修日

令和 年 月 日 () から令和 年 月 日 () まで

4 添付書類

学修計画書等

別紙様式 2

大島商船高等専門学校における
インターンシップの学修単位認定願

年 月 日

大島商船高等専門学校長 殿

学 科 名

学 年

学籍番号

氏 名

(自署)

下記のとおりインターンシップを学修したので、本校における修得単位として認定してくださるよう関係書類を添えてお願いします。

記

1 インターンシップ受入れ事業所名

2 認定を願い出る単位数

単位

3 添付書類

インターンシップ学修証明書 (別紙様式 3)

インターンシップ学修報告書 (別紙様式 4)

別紙様式3

インターンシップ学修証明書

年 月 日

下記のとおり当事業所において、インターンシップを学修したことを証明します。

事業所名

責任者職氏名

学 校 名	大島商船高等専門学校		学 科 第	学 年
学 生 氏 名				
学 修 部 課 名				
学 修 期 間				
学 修 テ ー マ				
出 欠 状 況	出 勤	欠 勤	遅 刻	早 退
	日	日	回	回
摘 要	お気付きのこと、又は、連絡事項がある場合はご記入ください。			

学科長	学級担任	評 価
		合 格 不 合 格

別紙様式 4

インターンシップ学修報告書

年 月 日

学級担任

.....学科.....殿

学 生	所属	学科	氏名	
学 修 期 間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日			
インターンシップ 受入れ事業所（配 属先・組織名等）				

インターンシップの内容(概要・所感)